Thomas Jacoby & Damian Zanoni

8-3-2019 | vo8e-amo1 – groep 3

Plan van Aanpak

ALA-Gemeenteloket

Inhoud

[I. Inleiding 2](#_Toc2928685)

[II. Probleemstelling 2](#_Toc2928686)

[III. Doelstellingen 2](#_Toc2928687)

[IV. Betrokkenen 2](#_Toc2928688)

[V. Benodigdheden 3](#_Toc2928689)

[VI. Takenlijst 3](#_Toc2928690)

[VII. Planning 3](#_Toc2928691)

[IIX. Risico’s 4](#_Toc2928692)

[IX. Projectgrenzen 4](#_Toc2928693)

[X. Bronvermelding 4](#_Toc2928694)

# I. Inleiding

Wei hebben van de gemeente van Lansingerland een grote opdracht gekregen om een nieuwe website voor ze te realiseren. De gemeente had last van veel drukte en chaos omdat mensen alles via het gemeentehuis moesten doen. Zaken zoals afspraken waren moeilijk te organiseren omdat alles schriftelijk ging. Om deze reden wil de gemeente een website waar alles online gedaan kan worden. Dit leid tot meer orde, organisatie en productiviteit op de werkvloer.

# II. Probleemstelling

De gemeente heeft extreme moeite met het afhandelen van zaken zoals afspraken en diensten. De rijen voor de balies zijn ellenlang en er heerst veel chaos en wanorde. Hiervoor wilt de gemeente een website met de optie om online afspraken te kunnen maken en online formulieren op te roepen(of te downloaden) zodat de efficiëntie, overzichtelijkheid en organisatie wordt verhoogd.

# III. Doelstellingen

Het doel van het project is een goed werkende website te maken die er voor zorgt dat de gemeente zijn efficiëntie en systematische productiviteit omhoog te halen.

# 

# IV. Betrokkenen

De betrokkenen in van dit project zijn:

* Damian Zanoni
* Thomas Jacoby
* Ambtenaren
* Corrie (secretaris)
* Burgers van Lansingerland

# V. Benodigdheden

Benodigdheden voor dit project:

* Ala beschrijving
* Sjablonen documentatie
* 2 laptops
* Word
* Photoshop
* Stroom
* Internet
* Visual Studio Code
* 2 tafels
* 2 stoelen
* Eten en drinken
* Raam (frisse lucht)
* 2 Opladers
* Pen en papier
* Rustige werkomgeving (een plek waar je samen kunt overleggen)

# VI. Takenlijst

Taken voor dit project:

* Documentatie (plan van aanpak, informatiebehoefte, testplan, technisch ontwerp, functioneel ontwerp)
* Realiseren website (de beschrijving van de opdracht is al in bovenstaande paragraaf genoemd)

# VII. Planning

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Planning  Ontwerp |  |  |  |  |  |  |
| **Taak** | **Begindatum** | **Begintijd** | **Einddatum** | **Eindtijd** | **Duur** | **Betrokkenen** |
| FO | 7-3-2019 | 14:00 | 8-3-2019 | 10:00 | 6:00 | Jacoby T. |
| TO | 7-3-2019 | 8:30 | 7-3-2019 | 14:00 | 5:30 | Zanoni D. |
| Plan van Aanpak | 6-3-2019 | 8:30 | 6-3-2019 | 10:00 | 1:30 | Zanoni D. |
| Informatiebehoefte | 6-3-2019 | 10:00 | 6-3-2019 | 13:00 | 3:00 | Jacoby T. |
| Realisatie | 11-3-2019 | 8:30 | 15-3-2019 | 14:00 | 5:30 | Groep III |
| Testrapport/plan | 14-3-2019 | 14:00 | 14-3-2019 | 15:45 | 1:45 | Groep III |

# 

# IIX. Risico’s

De risico’s waar wij tegenaan kunnen lopen zijn:

Te laat klaar zijn door niet goed indelen van tijd. Dit kunnen we voorkomen door beter in te plannen.

Een fout in de code door onoplettendheid of een verkeerd verstuurd document. Dit kan voorkomen worden door de code goed na te lezen.

Er is een mogelijkheid dat er een laptop kapot gaat tijdens het project. Om ons voor die situatie voor te bereiden hebben we de bestanden in OneDrive opgeslagen.

Internet valt weg, waardoor wij niet verder kunnen werken en mogelijk tijd verloren gaat. Dit kunnen wij verhelpen door een hotspot van onze mobiele internet bundel van te gebruiken.

# 

# IX. Projectgrenzen

Deze activiteiten worden niet tijdens dit project uitgevoerd:

* Database

# X. Bronvermelding

N.v.t.